



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 45/2015
Zarząd Stowarzyszenia „CREP”
z dnia 22.04.2015 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POŻYCZEK
- linia Powiatu Lidzbarskiego
Obejmująca powiaty: Elbląg, elbląski, ostródzki, lidzbarski
działająca
przy
Stowarzyszeniu „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pasłęka”

§ 1

Fundusz Rozwoju Przedsiębiorczości – linia Powiatu Lidzbarskiego obejmująca powiaty: Elbląg, elbląski, ostródzki i lidzbarski jest realizowana przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości w ramach programu rozbudowy systemu funduszy pożyczkowych i poręczeniowych dla małych i średnich przedsiębiorców „Kapitał dla przedsiębiorczych”, przyjęty przez Radę Ministrów w dniu 13 sierpnia 2002r. Na podstawie założeń tego programu, ustawy z dnia 9 XI 2000 o utworzeniu PARP (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 2 XII 2006 roku w sprawie udzielania przez PARP pomocy finansowej niezwiązanej z programami operacyjnymi (Dz.U. Nr 226, poz.1651 z późn. zm.), PARP udziela pomocy finansowej w formie wsparcia dotyczącego powiększenia kapitału funduszy pożyczkowego służącego łagodzeniu problemów rynku pracy.

§ 2

O pożyczkę ze środków FRP Powiatu Lidzbarskiego obejmującego powiaty elbląski, ostródzki, Elbląg i lidzbarski mogą ubiegać się:

1. wyłącznie mali przedsiębiorcy, wykonujący działalność gospodarczą na obszarze powiatu lidzbarskiego, powiatu Elbląg, powiatu elbląskiego, powiatu ostródzkiego oraz posiadający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę spełniającego odpowiednie warunki określone w Załączniku nr I do rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. (Dz. Urz. L 214 z dnia 9.08.2008. z późn. zm.) uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych)
2. którzy uzyskane finansowanie będą mogli w szczególności przeznaczyć na:
 - zakup, budowa, rozbudowa lub modernizacja obiektów o charakterze/ przeznaczeniu produkcyjnym, usługowym lub handlowym
 - wyposażenie w maszyny, urządzenia, narzędzia pracy, aparaturę oraz środki transportu
 - zakup wartości niematerialnych i prawnych
 - zakup materiałów i surowców do produkcji i usług, zakup towarów handlowych a także finansowanie bieżących potrzeb obrotowych, charakterystycznych dla podejmowanej lub prowadzonej działalności.



3. Pożyczki nie są udzielane na zakup gruntów i na zakupy o charakterze konsumpcyjnym.
4. Pożyczki nie są udzielane przedsiębiorcom znajdującym się w trudnej sytuacji, w rozumieniu rozdziału 2.1 Wytycznych Wspólnoty dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE C 244 z 01.10.2004) lub znajdujących się w okresie restrukturyzacji przeprowadzonej z wykorzystaniem pomocy publicznej.
5. Łączne zaangażowanie wartości funduszu pożyczkowego u jednego przedsiębiorcy nie może przekroczyć 10 % wartości funduszu pożyczkowego.

§ 3

1. Pożyczka może być udzielona do wysokości 250.000 PLN.
2. Maksymalny okres spłaty pożyczki wynosi 60 miesięcy
3. Maksymalny okres karencji wynosi 6 miesięcy, przy czym w okresie karencji odsetki od pożyczki są spłacane na bieżąco (miesięcznie).
4. Pożyczki oprocentowane są według stałej stopy procentowej, wyrażanej w stosunku rocznym, obowiązującej w całym okresie finansowania (tj. spłaty pożyczki).
5. Pożyczki oprocentowane są nie niżej niż według właściwej stopy referencyjnej, obowiązującej w dniu zawarcia umowy pożyczki, ustalonej na podstawie Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
6. Zalecany minimalny wkład własny podmiotu ubiegającego się o pożyczkę wynosi 10 % wnioskowanej pożyczki. Poprzez udział własny rozumie się wydatki pieniężne poniesione przez Wnioskodawcę (Pożyczkobiorcę) pożyczki, odpowiednio w okresie maksymalnie 3 miesięcy przed datą złożenia wniosku o pożyczkę, jak i w trakcie realizacji przedsięwzięcia, na które pożyczka została udzielona.
7. Zabezpieczenie należności z tytułu pożyczki wynosi minimum 100 % kwoty podstawowej pożyczki i jest ustalane po przeprowadzeniu analizy ryzyka i ocenie ryzyka. Wypłata pożyczki lub jej części jest uzależniona od ustanowienia prawnego zabezpieczenia jej spłaty. Przyjmowane są następujące formy zabezpieczenia:

7.1. obligatoryjne

- weksel „in blanco” z deklaracją wekslową,

7.2. opcjonalne:

- poręczenie osób fizycznych
- poręczenie instytucji finansowych
- przewłaszczenie własności dóbr zakupionych przez pożyczkobiorcę lub innych dóbr pożyczkobiorcy
- ustanowienie hipoteki
- zastaw rejestrowy
- polisy ubezpieczeniowe na życie
- cesja wraz z polisą ubezpieczenia
- przelew wierzytelności



- akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się pożyczkobiorcy i poręczycieli rygorowi egzekucji na podstawie art.777 § 1 pkt.5 k.p.c.
- inne

Wszelkie opłaty związane z udzielaniem pożyczki, ustanowieniem i obsługą zabezpieczenia ponosi Pożyczkobiorca.

8. Udzielenie pożyczki może nastąpić jedynie w przypadku złożenia przez Pożyczkobiorcę zabezpieczenia łącznego, przy czym w każdym przypadku jedną z form musi być weksel in blanco.
9. W przypadku windykowania pożyczki weksel służy przede wszystkim pokryciu różnicy między kwotą uzyskaną na podstawie innego typu zabezpieczenia, a całkowitą sumą wierzytelności. Jeżeli zachodzi taka potrzeba weksel staje się podstawą odzyskania całej kwoty wierzytelności.
10. Fundusz pobiera opłatę manipulacyjną zgodnie z tabelą opłat i prowizji.
11. Pożyczkobiorca w terminie 90 dni od dnia wypłaty pożyczki jest zobowiązany przedstawić dokumenty potwierdzające wykorzystanie pożyczki zgodnie z przeznaczeniem. (tj. faktury, umowy kupna-sprzedaży itp.). Kontrola udzielonego finansowania uwzględnia co najmniej kontrolę:
 - a) merytoryczną polegającą na potwierdzeniu zgodności poniesionych wydatków z treścią umowy pożyczki;
 - b) formalną polegającą na prawidłowości naliczania kwot i zgodności przedstawionych dokumentów z umową;
 - c) finansową polegającą na wykonaniu i rozliczaniu płatności
12. Wzory wniosków o pożyczkę wraz z regulaminem, dostępne są w siedzibie Stowarzyszenia CREP oraz na stronie internetowej, tj. www.screp.pl.