



Projekt finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 34/2017  
Zarządu Stowarzyszenia CREP  
z dnia 05.04.2017r.

## **REGULAMIN UDZIELANIA POŻYCZEK Funduszu Rozwoju Przedsiębiorczości - linia RPO II działająca przy Stowarzyszeniu „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pasłęka” (data obowiązywania od 01.04.2017r.)**

### **§ 1**

Fundusz Rozwoju Przedsiębiorczości – linia RPO II jest finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego „Warmia i Mazury” na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 1: Przedsiębiorczość, Działanie 1.2 Wzrost potencjału instytucji otoczenia biznesu, Poddziałanie 1.2.2 Fundusze poręczeniowe i pożyczkowe w ramach projektu pn. Wzrost potencjału funduszy pożyczkowych na Warmii i Mazurach

### **§ 2**

1. Pożyczkę otrzymać może przedsiębiorca w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz.U. 2010 nr 220 poz. 1447), spełniający warunki **mikro, małego** lub **średniego** przedsiębiorcy określone w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. (Dz. Urz. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r.) uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, **mający siedzibę na terenie województwa warmińsko-mazurskiego lub inwestujący na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.**
2. Pożyczkę otrzymać może także przedsiębiorca, o którym mowa w ust. 1 rozpoczynający działalność gospodarczą.
3. Pożyczki nie są udzielane przedsiębiorcom, którzy:
  - a) są przedsiębiorcami zagrożonymi/znajdującymi się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 20) Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.),
  - b) podlegają wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) i/lub na podstawie innych przepisów prawa i których osoby uprawnione do reprezentacji podlegają takiemu wykluczeniu - to jest o pożyczkę nie może ubiegać się podmiot, na którym ciąży obowiązek zwrotu środków publicznych,
  - c) na podstawie art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z dnia 6 lipca 2012 r., poz. 769) posiadają zakaz dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
  - d) są obciążeni obowiązkiem zwrotu pomocy, wynikającym z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem,
  - e) znajdują się w okresie restrukturyzacji przeprowadzanej z wykorzystaniem pomocy publicznej,
  - f) pozostają w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, naprawczego lub pod zarządem komisarycznym oraz zachodzą wobec nich okoliczności dające podstawę do jakiegokolwiek z wymienionych zdarzeń,
  - g) posiadają zaległości z tytułu: spłaty kredytów/pożyczek, innych zobowiązań finansowych, należności publicznoprawnych, w tym m.in. podatków oraz składek i opłat na ubezpieczenia społeczne i

- zdrowotne, bieżących zobowiązań (np. opłat za wodę, energię, gaz, telefon), zobowiązań wobec pracowników, dostawców i odbiorców oraz w okresie ostatnich 12 miesięcy, licząc wstecz od daty złożenia wniosku o udzielenie pożyczki, nieterminowo regulowali wymienione płatności,
- h) nie posiadają zdolności kredytowej i/lub perspektywicznej zdolności kredytowej,
  - i) zostali prawomocnie skazani za przestępstwo umyślne i/lub przestępstwo skarbowe, np. przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz wobec których wszczęto postępowanie karne w związku z popełnieniem przestępstwa umyślnego i/lub przestępstwa skarbowego,
  - j) nie posiadają środków finansowych zabezpieczających udział własny w realizację przedsięwzięcia opisanego we wniosku o udzielenie pożyczki,

### § 3

1. Przedsiębiorcy, o których mowa w § 2 ust 1 i 2 mogą ubiegać się o pożyczki przeznaczone wyłącznie na finansowanie przedsięwzięć gospodarczych, tj. na cele związane bezpośrednio z działalnością gospodarczą.
2. Przedmiotem współfinansowania ze środków pożyczki mogą być w szczególności:
  - a) przedsięwzięcia podnoszące mobilność i konkurencyjność istniejących przedsiębiorstw oraz
  - b) przedsięwzięcia związane z utworzeniem nowego przedsiębiorstwa.
3. Koszty kwalifikowane do finansowania ze środków pożyczki są ściśle związane z celami przedsięwzięcia i stanowią wydatki w **kwotach brutto** w szczególności na:
  - 1) zakup środków trwałych, takich jak: grunty, budowle, budynki, lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej, maszyny, urządzenia, aparaty, środki transportu, narzędzia, przyrządy, wyposażenie, inne ruchomości,
  - 2) zakup przedmiotów, o których mowa w pkt. 1 nie zaliczonych do środków trwałych, np. zakup wyposażenia
  - 3) zakup wartości niematerialnych i prawnych,
  - 4) zakup usług obcych np. robót: budowlanych, remontowych, montażowych i instalacyjnych, usług projektowych, usług: doradztwa specjalistycznego, sporządzania ekspertyz, przeprowadzania badań i analiz, usług szkoleniowych i promocji.
  - 5) **zakup środków obrotowych** wyłącznie przez przedsiębiorców **mających siedzibę na terenie województwa warmińsko-mazurskiego** spełniających jeden z poniższych warunków:
    - a) jest przedsiębiorcą rozpoczynającym działalność gospodarczą;
    - b) jest przedsiębiorcą, który będzie realizował nowe przedsięwzięcie;
    - c) jest przedsiębiorcą, który będzie wprowadzał zmiany w profilu lub/i rozszerzenie lub/i zwiększenie prowadzonej działalności gospodarczej.
  - 6) kaucje, zaliczki, opłaty franczyzowe itp. pod warunkiem, że ich zwrot przeznaczony zostanie na spłatę pożyczki lub na dalszy rozwój firmy.
4. Pożyczkobiorca może rozpocząć realizację przedsięwzięcia przed dniem złożenia wniosku o udzielenie pożyczki, natomiast pożyczka może finansować wydatki poniesione lub do poniesienia przez pożyczkobiorcę po dniu złożenia wniosku o udzielenie pożyczki.
5. Ryzyko i skutki wynikające z odmowy udzielenia pożyczki, w tym w sytuacji, o której mowa w ust. 4, ponosi przedsiębiorca wnioskujący o pożyczkę.
6. Pożyczki nie są udzielane na zakupy o charakterze konsumpcyjnym.
7. Zobowiązania bieżące przedsiębiorstwa z tytułu: wynagrodzeń pracowniczych, opłat eksploatacyjnych (np. czynsz, woda, ścieki, energia), spłaty zobowiązań finansowych takich jak: pożyczka, kredyt, leasing, opłaty i prowizje oraz odsetki związane z zakupem produktów bankowych, spłaty zobowiązań publiczno-prawnych, koszty postępowania sądowego/administracyjnego, kary, grzywny, **zakup środków obrotowych w ramach dotychczasowego profilu i dotychczasowych rozmiarów prowadzonej**

**działalności**, a także inwestycje kapitałowe np. zakup papierów wartościowych, nie mogą być finansowane ze środków pożyczki.

8. Pożyczka nie może finansować wydatków, które następnie zostaną sfinansowane/ zrefundowane z innych środków publicznych, w tym unijnych, bez względu na formę tego finansowania.
9. Wyłącza się z możliwości finansowania pożyczką czystego kapitału zakładowego, fuzji, wewnętrznych wykupów menadżerskich, zewnętrznych zakupów menadżerskich lub transferów rodzinnych.
10. Maksymalne łączne zaangażowanie środków funduszu pożyczkowego wobec jednego przedsiębiorcy z tytułu udzielonych pożyczek, liczone na dzień podjęcia decyzji o udzieleniu pożyczki, nie może przekroczyć 10% dofinansowania w formie dotacji przeznaczonej na bezpośredni wkład finansowy na podniesienie kapitału funduszu pożyczkowego, otrzymanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007 – 2013.

#### § 4

1. Pożyczka może być udzielona do wysokości **180.000 PLN**.
2. Maksymalny okres spłaty pożyczki wynosi 84 miesiące, tj. 7 lat, licząc od daty podpisania umowy pożyczki do dnia spłaty ostatniej raty kapitałowo-odsetkowej.
3. Oprocentowanie pożyczek płacone przez pożyczkobiorcę(ów) jest stałe w okresie spłaty pożyczki, wyrażane jest w stosunku rocznym i nie jest niższe niż stopa referencyjna, obowiązująca w dniu zawarcia umowy pożyczki, ustalana na podstawie Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, publikowana w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
4. Maksymalny okres karencji wynosi 6 miesięcy, przy czym w okresie karencji odsetki od pożyczki są spłacane na bieżąco (miesięcznie). Okres karencji nie wydłuża maksymalnego okresu spłaty pożyczki.
5. Zalecany minimalny wkład własny podmiotu ubiegającego się o pożyczkę wynosi 10% wnioskowanej pożyczki, przy czym w zależności od oceny Specjalisty finansowego może on być ustalony na poziomie niższym lub wyższym. Poprzez udział własny rozumie się wydatki pieniężne poniesione przez Wnioskodawcę( Pożyczkobiorcę) pożyczki, odpowiednio w okresie maksymalnie 3 miesięcy przed datą złożenia wniosku o pożyczkę, jak i w trakcie realizacji przedsięwzięcia, na które pożyczka została udzielona. Wkład własny może zostać wniesiony w formie pieniężnej i/lub rzeczowej.
6. Fundusz pobiera prowizję oraz opłaty zgodnie z tabelą opłat i prowizji, dostępną w siedzibie oraz na stronie internetowej funduszu pożyczkowego.
7. Konieczność i celowość finansowania przedsięwzięcia musi znajdować uzasadnienie w przedstawionym funduszowi pożyczkowemu planie przedsięwzięcia / biznes planie, obejmującym wydatki finansowane wnioskowaną pożyczką, stanowiącym odrębny dokument (załącznik do wniosku o udzielenie pożyczki) lub będącym elementem wniosku o udzielenie pożyczki.
8. W procesie rozpatrywania wniosku o udzielenie pożyczki fundusz pożyczkowy przeprowadza analizę ryzyka niespłacenia pożyczki.
9. W trakcie rozpatrywania wniosku o udzielenie pożyczki fundusz pożyczkowy przeprowadza wizytację:
  - a) w siedzibie wnioskodawcy / miejscu wykonywania działalności / miejscu realizacji przedsięwzięcia,
  - b) w miejscu, w którym znajduje się proponowany przedmiot rzeczowego zabezpieczenia spłaty pożyczki.
10. Celem wizytacji jest weryfikacja zgodności danych zawartych w przedstawionych funduszowi pożyczkowemu dokumentach ze stanem faktycznym oraz ocena proponowanych rzeczowych zabezpieczeń spłaty pożyczki.
11. Zakres wizytacji uzależniony jest od rodzaju i zakresu przedsięwzięcia, a także formy zabezpieczenia spłaty pożyczki.
12. W uzasadnionych przypadkach fundusz pożyczkowy może odstąpić od przeprowadzenia wizytacji, a także uzależnić jej przeprowadzenie od kwoty pożyczki.
13. Fundusz pożyczkowy dokonując oceny przedsięwzięcia, może zwrócić się do przedsiębiorcy o dostarczenie dodatkowych dokumentów i informacji na temat jego sytuacji prawnej i ekonomiczno-finansowej oraz planowanego przedsięwzięcia.
14. Komisja Pożyczkowa podejmuje decyzję o udzieleniu lub odmowie udzielenia pożyczki.

15. Komisja Pożyczkowa może odmówić udzielenia pożyczki, a także określić inne warunki udzielenia pożyczki, aniżeli określone przez wnioskodawcę we wniosku o udzielenie pożyczki, w szczególności: kwotę, okres karencji, okres spłaty, formę i zakres zabezpieczenia spłaty pożyczki.
16. Decyzje Komisji Pożyczkowej są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.
17. Pożyczki udzielane są na podstawie umowy cywilno-prawnej.
18. Zabezpieczenie należności z tytułu pożyczki wynosi minimum 100 % kwoty podstawowej pożyczki i jest ustalane po przeprowadzeniu analizy ryzyka i ocenie ryzyka. Wypłata pożyczki lub jej części jest uzależniona od ustanowienia prawnego zabezpieczenia jej spłaty. Przyjmowane są następujące formy zabezpieczenia:
  - 18.1 obligatoryjne:** weksel „in blanco” z deklaracją wekslową,
  - 18.2 opcjonalne:**
    - a) poręczenie instytucji finansowych
    - b) poręczenie osób fizycznych
    - c) przewłaszczenie własności dóbr zakupionych przez pożyczkobiorcę lub innych dóbr pożyczkobiorcy
    - d) ustanowienie hipoteki
    - e) zastaw rejestrowy
    - f) polisy ubezpieczeniowe na życie
    - g) cesja wraz z polisą ubezpieczenia
    - h) przelew wierzytelności
    - i) blokada środków na rachunku bankowym pożyczkobiorcy albo innej osoby,
    - j) akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się pożyczkobiorcy i poręczycieli rygorowi egzekucji na podstawie art.777 § 1 pkt.5 k.p.c.
    - k) inne
19. Wszelkie opłaty związane z udzieleniem pożyczki, ustanowieniem i obsługą zabezpieczenia ponosi pożyczkobiorca.
20. Udzielenie pożyczki może nastąpić jedynie w przypadku złożenia przez pożyczkobiorcę poręczenia łącznego, przy czym w każdym przypadku jedną z form musi być weksel in blanco.
21. W przypadku windykowania pożyczki weksel służy przede wszystkim pokryciu różnicy między kwotą uzyskaną na podstawie innego typu zabezpieczenia, a całkowitą sumą wierzytelności. Jeżeli zachodzi taka potrzeba, weksel staje się podstawą odzyskania całej kwoty wierzytelności.
22. Pożyczkobiorca w terminie **90 dni od dnia wypłaty pożyczki** jest zobowiązany przedstawić dokumenty potwierdzające wykorzystanie pożyczki zgodnie z przeznaczeniem. (tj. faktury, umowy kupna –sprzedaży itp. wraz z potwierdzeniem zapłaty). Kontrola udzielonego finansowania uwzględnia co najmniej kontrolę:
  - a) merytoryczną polegającą na potwierdzeniu zgodności poniesionych wydatków z treścią umowy pożyczki;
  - b) formalną polegającą na prawidłowości naliczania kwot i zgodności przedstawionych dokumentów z umową;
  - c) finansową polegającą na wykonaniu i rozliczaniu płatności
23. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Stowarzyszenia „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pasłęka” może wyrazić zgodę na zmianę w szczególności:
  - a) przeznaczenia całości lub części pożyczki,
  - b) wysokości pożyczki,
  - c) terminu uruchomienia (wypłaty) pożyczki,
  - d) liczby, terminów i wysokości rat spłaty pożyczki,
  - e) lokalizacji przedsięwzięcia,
  - f) formy, przedmiotu oraz zakresu zabezpieczenia spłaty pożyczki,
  - g) wydłużenia terminu rozliczenia się z pożyczki.
24. Pożyczkobiorca zobowiązuje się umożliwić przeprowadzanie przez SCREP oraz Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Warmia i Mazury na lata 2007-2013 lub podmiot przez nią wskazany - w okresie finansowania – wizytacji kontrolnych związanych z badaniem wykorzystania i

możliwości spłaty pożyczki, a także wizytacji przyjętych przez fundusz pożyczkowy zabezpieczeń, w miejscu w którym przedmiot zabezpieczenia się znajduje.

25. Pożyczkobiorca zobowiązuje się poddawać się kontroli, wizytom, audytom, przeprowadzanych przez SCREP, Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Warmia i Mazury na lata 2007-2013 lub podmioty przez nią wskazane i inne uprawnione instytucje.
26. Kontrole/wizyty/audyty u Pożyczkobiorcy (tj. ostatecznego beneficjenta) można przeprowadzić tylko w przypadku, gdy dokumenty nie są dostępne w SCREP lub IZ, lub w przypadku niedostatecznego monitorowania i weryfikacji lub uzasadnionych wątpliwości, że dokumenty nie odzwierciedlają stanu faktycznego inwestycji podlegających zwrotowi.
27. Wzory wniosków o pożyczkę, dostępne są w siedzibie Stowarzyszenia oraz na stronie internetowej, tj. [www.screp.pl](http://www.screp.pl).