**OŚWIADCZENIE MAŁŻONKA/MAŁŻONKI**

**WNIOSKODAWCY/PORĘCZYCIELA\***

|  |
| --- |
| **Ja niżej podpisany(a)** (imię i nazwisko) |
| syn (córka)\* | (Imiona rodziców) | legitymujący(a) się dowodem osobistym |
| seria |  | numer |  | wydanym przez |  |
| w dniu |  | PESEL |  |
| zamieszkały(a) |  |
| Telefon |  | e-mail |  |
| **pozostaję we wspólnocie małżeńskiej i majątkowej z**  |
| (imię i nazwisko małżonka/małżonki) |
| **wyrażam zgodę na zaciągnięcie pożyczki/udzielenie poręczenia pożyczki\* przez mojego męża/moją żonę\***  |
| Panu(i) | (imię i nazwisko) |
| **w Stowarzyszeniu „CREP” w kwocie** |  |
| kwota słownie: |  |
| Wiarygodność podanych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 i 2 k.k.. |
| (miejscowość / data) (podpisy małżonka) |

\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych:
	1. w celu zarządzania Programem w całym okresie jego funkcjonowania jest Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie (00-955) przy Al. Jerozolimskich 7,
	kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu email: iod@bgk.pl lub pisemnie na adres administratora,
	2. w celu udzielenia i obsługi pożyczki jest Pośrednik finansowy z siedzibą w Pasłęku (14-400) przy ul. Józefa Piłsudskiego 11A, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@screp.pl lub pisemnie na adres administratora,
	3. w celu wydawania decyzji o umorzeniu pożyczek - minister właściwy do spraw pracy z siedzibą w Warszawie (00-513) przy ul. Nowogrodzka 1/3/5, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu email: info@mrpips.gov.pl lub pisemnie na adres administratora,
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celach realizacji Programu „Pierwszy biznes - Wsparcie w starcie II", w szczególności: udzielenia pożyczek, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych (jeśli dotyczy), realizacji warunków umowy pożyczkowej, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
	1. art. 6 ust 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, co do której poręczenie ustanowiła osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
	2. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm).
	3. Art. 6 ust. 1. lit a RODO tj. po wygaśnięciu zobowiązania w celu analizy i zarządzania ryzykiem, oceny zdolności kredytowej, w tym ryzyka wystąpienia opóźnienia w spłacie;
5. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, dane adresowe, dane finansowe i majątkowe.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane do przetwarzania przez podmioty, o których mowa w pkt 1 jako podmiotom wykonującym funkcje bezpośrednio związane z realizacją Programu.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją Programu, w tym w szczególności realizującym badania ewaluacyjne, jak również podmiotom realizującym zadania związane z audytem, kontrolą, monitoringiem i sprawozdawczością oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi prowadzonymi w ramach Programu.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Programu a po jego zakończeniu przez okres potrzebny na jego rozliczenie oraz przez okres związany z dochodzeniem roszczeń.
9. Podanie danych jest dobrowolne, a ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Programu.
10. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
13. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Miejscowość / data: ………………………………

Czytelny podpis Małżonka/Małżonki ...........................................................