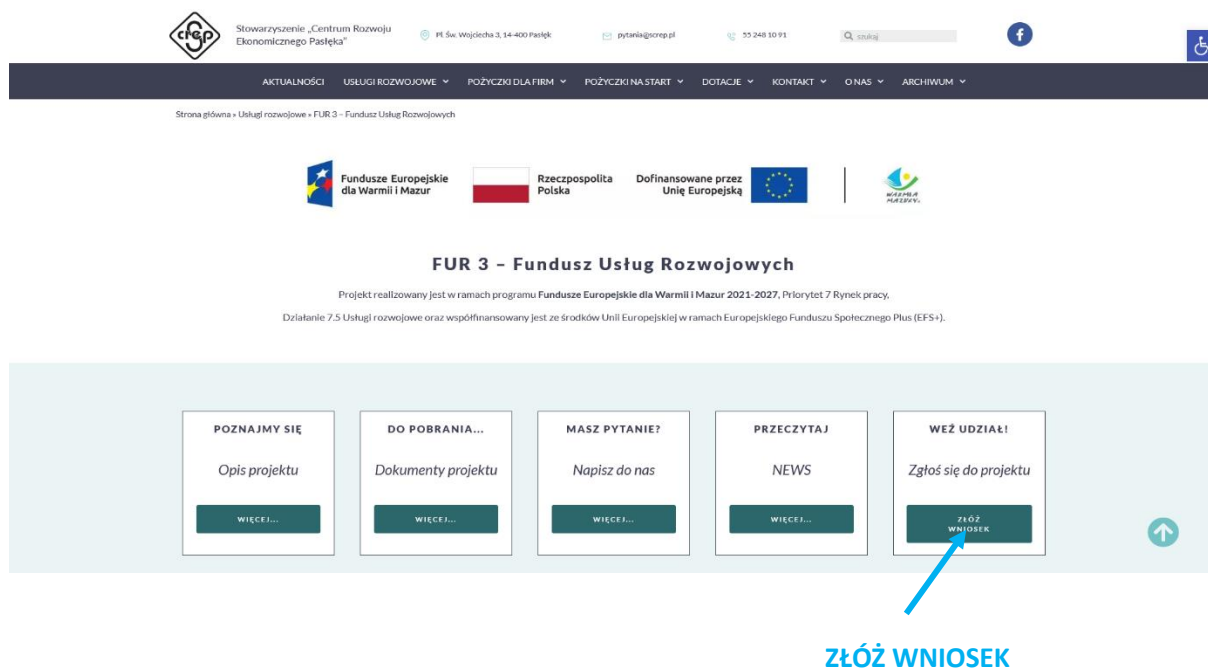


Instrukcja rejestracji i złożenia dokumentów zgłoszeniowych w Operatorским Systemie Informacyjnym (OSI) Stowarzyszenia „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka”

1. Należy wejść na stronę <https://screp.pl/uslugi-rozwojowe/fur-3-fundusz-uslug-rozwojowych/> i nacisnąć „złóż wniosek”.

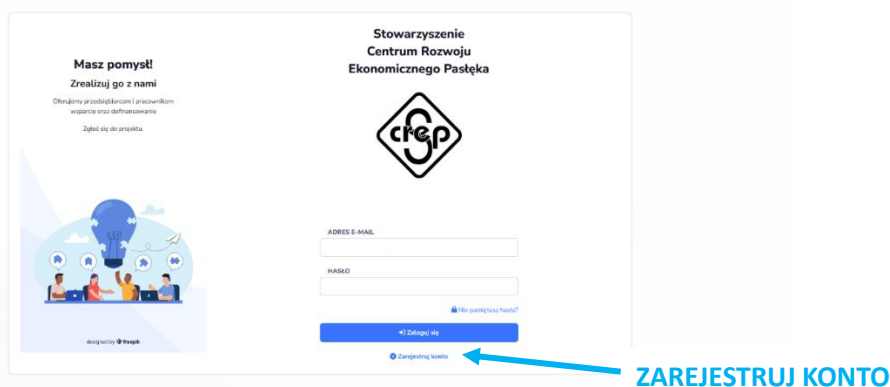


The screenshot shows the website header with navigation menus and logos for the European Union and the Polish government. The main content area features five cards: 'POZNAJMY SIĘ', 'DO POBRANIA...', 'MASZ PYTANIE?', 'PRZECZYTAJ', and 'WEŹ UDZIAŁ!'. The 'WEŹ UDZIAŁ!' card has a 'ZŁÓŻ WNIOSEK' button highlighted with a blue arrow. Below the cards, the text 'FUR 3 - Fundusz Usług Rozwojowych' is displayed, followed by a description of the project and a call to action 'ZŁÓŻ WNIOSEK'.

2. W ramach zakładki uruchomi się Państwu schemat wsparcia pod którym znajdą Państwo link do strony naszego Operatorskiego Systemu Informatycznego <https://osi.screp.pl/>, gdzie należy zarejestrować konto niezbędne do rozpoczęcia procesu rekrutacji w ramach projektu pn. „FUR 3 – Fundusz Usług Rozwojowych”.

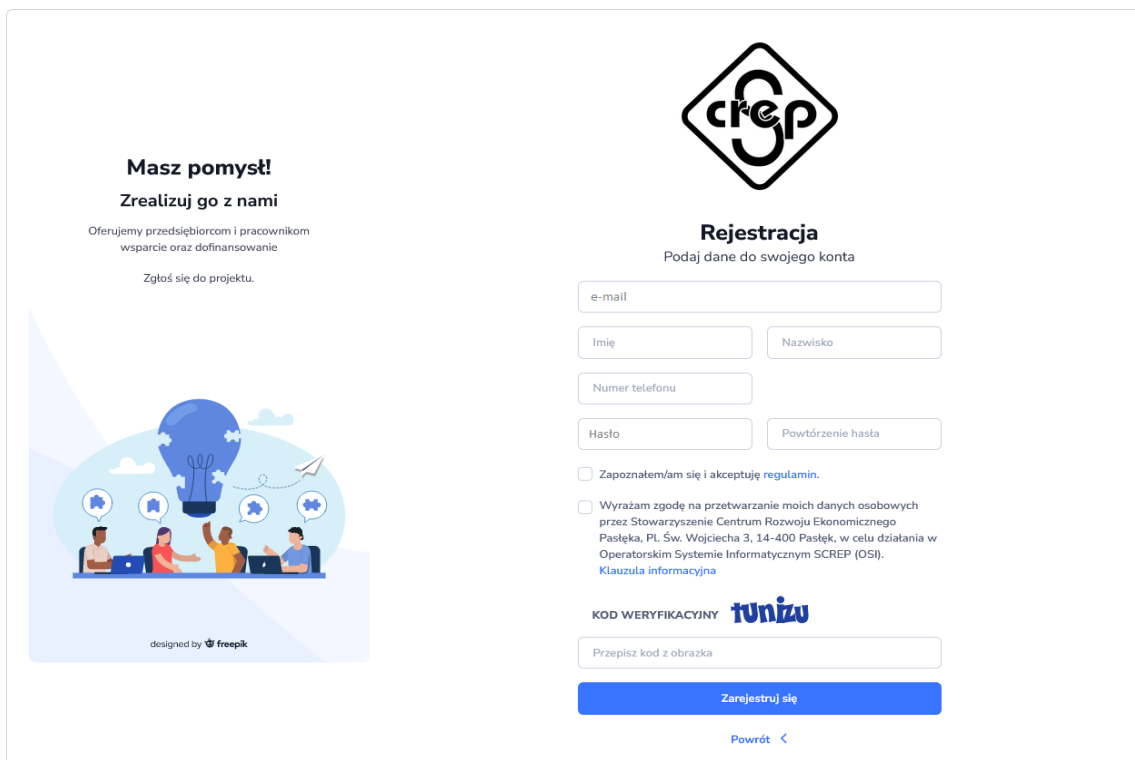
UWAGA!

Możliwość rejestracji konta w systemie OSI będzie możliwa w dniu naboru, tj. 21-02-2024r., od godziny 08:00.



The screenshot shows a registration form for the 'Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka'. The form includes fields for 'ADRES E-MAIL' and 'HASŁO', a 'Zarejestruj konto' button, and a 'Zaloguj się' button. A blue arrow points to the 'Zarejestruj konto' button. The text 'ZAREJESTRUJ KONTO' is written in blue below the button.

3. Wypełnianie formularza rejestracji



Masz pomysł!
Zrealizuj go z nami

Oferujemy przedsiębiorcom i pracownikom wsparcie oraz dofinansowanie

Zgłoś się do projektu.

Rejestracja
Podaj dane do swojego konta

e-mail

Imię Nazwisko

Numer telefonu

Hasło Powtórzenie hasła

Zapoznałem/am się i akceptuję regulamin.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pasłęka, Pl. Św. Wojciecha 3, 14-400 Pasłęk, w celu działania w Operatorskim Systemie Informatycznym SCREP (OSI).
[Klauzula informacyjna](#)

KOD WERYFIKACYJNY **tunizu**

Przepisz kod z obrazka

Zarejestruj się


[Powrót <](#)

- 3.1. W miejscu „e-mail” proszę podać adres e-mail, który będzie umożliwił zalogowanie się do serwisu. Na ten adres zostanie wysłana wiadomość do weryfikacji konta.
- 3.2. W miejscu „imię”, „nazwisko” i „numer telefonu” proszę podać dane osoby, która będzie odpowiedzialna za składanie wniosku oraz obsługę konta przez cały okres realizacji projektu.
- 3.3. W oknie „Hasło” proszę wpisać hasło, z którego będą Państwo korzystać przy logowaniu. Hasło powinno mieć co najmniej **8 znaków**. Dobre hasło powinno zawierać duże i małe litery oraz cyfry lub znaki specjalne.
- 3.4. W polu „Potwierdź hasło” proszę ponownie wpisać hasło podane w „Hasło”.
- 3.5. Następnie należy zapoznać się z regulaminem serwisu (www.osi.screp.pl). Po zapoznaniu się z nim i jego zaakceptowaniu proszę kliknąć puste okienko przy komunikacie „Zapoznałem/-am się i akceptuję regulamin”. W okienku powinien pojawić się „✓”.
- 3.6. Następnie należy wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pasłęka, Pl. Św. Wojciecha 3, 14-400 Pasłęk, w celu działania w Operatorskim Systemie Informatycznym SCREP (OSI).
- 3.7. Na końcu należy przepisać do okienka „kod weryfikacyjny” i nacisnąć „zarejestruj się”.
- 3.8. Po poprawnym wypełnieniu wszystkich okienek dostaną Państwo informację o poprawnym założeniu konta oraz, że na wskazany adres e-mail zostanie wysłany link do aktywacji konta. Jeśli e-mail nie dotarł należy sprawdzić skrzynkę SPAM lub folder powiadomień/Inne. W przypadku braku wiadomości, należy poprosić o ponowne wysłanie linku aktywacyjnego poprzez próbę zalogowania do serwisu.

4. Złożenie dokumentów zgłoszeniowych

Po zalogowaniu się do systemu po lewej stronie znajdują Państwo zakładkę „nabory”. Proszę wybrać odpowiedni nabór i nacisnąć „+”.

Aktualny nabór będzie posiadał status „opublikowany”.

#	Opcje	Projekt	Numer naboru	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Status
1.		FUR 3 - Fundusz Usług Rozwojowych	FUR 3/N001	21-02-2024 08:00:00	23-02-2024 23:59:59	Opublikowany

ZŁÓŻ WNIOSEK

Po naciśnięciu „złóż wniosek” zostaniecie Państwo poproszeni o wyrażenie zgody na złożenie wniosku – naciśnij „TAK”

? Potwierdzenie złożenia wniosku na nabór

Czy na pewno chcesz złożyć wniosek na nabór FUR 3/N001?

i Wyrażenie zgody oznacza akceptację zapisów regulaminu naboru. Treść regulaminu znajduje się tutaj - kliknij

TAK **NIE**

Wypełnij wniosek i zyskaj możliwość uzyskania refundacji do 80% wartości usług rozwojowych.

Uwagi do wypełnienia wniosku elektronicznie:

1. Jeżeli działalność jest prowadzona krócej niż 6 miesięcy (zgodnie z dokumentem rejestrowym CEIDG/KRS) to system uniemożliwi złożenie Formularza Zgłoszeniowego.

Data rozpoczęcia działalności

DATA ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI

2023-11-14

(zgodnie z dokumentem rejestrowym np. CEIDG lub KRS)

i Firma powstała w okresie krótszym niż 6 miesięcy przed wypełnieniem zgłoszenia – uzupełnianie danych zostało zablokowane. Możesz zgłosić firmę w kolejnym naborze.

2. Wszystkie okienka oznaczone „czerwoną * ” muszą zostać wypełnione – jeżeli coś nie jest wymagane, proszę wpisać „nie dotyczy”, „-” lub „0”.

NIP *

3. W systemie są elementy zaznaczające się „automatycznie” w zależności od wyboru odpowiedzi w wcześniejszych pytaniach. Jeżeli jeden warunek jest spełniony, a nie ma konieczności spełnienia ich łącznie, to samoistnie drugi warunek zaznaczony jest jako „nie”. Nie jest to błąd w systemie. Poniżej przykład:

<input type="button" value="Tak"/>	Czy przedsiębiorstwo posiada swoją siedzibę (filię, delegaturę, oddział) i prowadzi działalność gospodarczą w województwie warmińsko-mazurskim co najmniej od 6 miesięcy przed otrzymaniem wsparcia?
<input type="button" value="Nie"/>	Czy przedsiębiorstwo posiada swoją siedzibę (filię, delegaturę, oddział) i odprowadza podatki na terenie województwa warmińsko-mazurskiego co najmniej od 6 miesięcy przed otrzymaniem wsparcia?

4. Przed wypełnieniem oświadczenia konieczne jest zapoznanie się z jego treścią i zaznaczenie odpowiedzi zgodnej ze stanem faktycznym.

Przedsiębiorstwo, jest wykluczone z możliwości otrzymania środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne, co oznacza brak możliwości udziału w projekcie.

Oświadczenia		Wybór
Lp	Oświadczenie	
1.	Oświadczam, że przedsiębiorstwo, które reprezentuję współpracuje z przedstawicielami reżimu rządzącego w Federacji Rosyjskiej lub Republice Białorusi, w szczególności: z przedstawicielami władz tych państw, jak również czołowymi przedsiębiorcami objętymi aktualnymi sankcjami, w tym unijnymi, opublikowanymi w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej („Przedstawiciele Reżimu”).	<input type="button" value="Tak"/>
2.	Oświadczam, że przedsiębiorstwo, które reprezentuję zostało wpisane na Listę osób i podmiotów prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, publikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa, wobec których stosowane są środki przewidziane ustawą dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego („Lista”).	<input type="button" value="---"/>

5. Stan aktualny/bieżący to rok 2023, n-1 – 2022 i n-2 -2021

Status przedsiębiorcy (n – rok aktualny/bieżący)

STAN NA N-2 *

STAN NA N-1 *

STAN AKTUALNY/BIEŻĄCY (OSTATNI ZAMKNIĘTY ROK OBRACHUNKOWY) *

6. Firmą, która nie posiada sumy aktywów bilansów wpisuje „0”. Firma może również wybrać korzystniejszą opcję, aby spełnić kryterium MŚP – obroty ze sprzedaży netto lub suma aktywów bilansów.

OBRÓTY ZE SPRZEDAŻY NETTO (W PLN) *	SUMA AKTYWÓW BILANSU (W PLN) *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
OBRÓTY ZE SPRZEDAŻY NETTO (W EUR) *	SUMA AKTYWÓW BILANSU (W EUR) *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

7. W projekcie nie ma możliwości skorzystania z pomocy publicznej. Zatem firma przekraczająca 200 tys. EURO/100 tys. EURO dla firm z sektora transportu, nie ma możliwości złożenia wniosku.

Wnioskuje o udzielenie pomocy *

W ramach projektu nie jest możliwe uzyskanie dofinansowania w ramach pomocy publicznej. Wsparcie dla danego przedsiębiorstwa jest objęte tylko pomocą de minimis.

8. W każdej sekcji, jeżeli pojawią się błędy to na górze pojawi komunikat na czerwonym tle ze wskazaniem elementów do poprawy. Jeżeli pomimo wskazanych „błędów” naciśnięcie Państwo „zapisz i zostań” lub „zapisz i przejdź dalej” i przejście do innej sekcji to wypełnione dane zostaną automatycznie usunięte, ponieważ system pamięta tylko poprawnie wypełnione części formularza zgłoszeniowego.

 Zapisz i zostań

 Zapisz i przejdź dalej

9. Obligatoryjne dokumenty oznaczone są „**czerwoną ***” i wymagają załączenia w systemie.

1. Dokumenty źródłowe - finansowe potwierdzające dane zawarte w części 3 niniejszego zgłoszenia *

 Wybierz pliki

2. Dokumenty źródłowe - dot. zatrudnienia potwierdzające dane zawarte w części 3 niniejszego zgłoszenia *

 Wybierz pliki

10. Sekcja „załączniki” punkt 8 – w przypadku, gdy na usługi rozwojowe kierowany jest tylko właściciel należy załączyć ponownie kartę zgłoszeniową.

8. Dokumenty źródłowe potwierdzające status osób wykazanych w części 5 niniejszego zgłoszenia np. umowa o pracę, deklaracje zgłoszeniowe do ZUS, orzeczenie o niepełnosprawności, inne *

 Wybierz pliki

Na wszelkie pytania dotyczące składanych dokumentów lub problemów technicznych dot. systemu chętnie udzielę informacji 727 022 582 → Monika